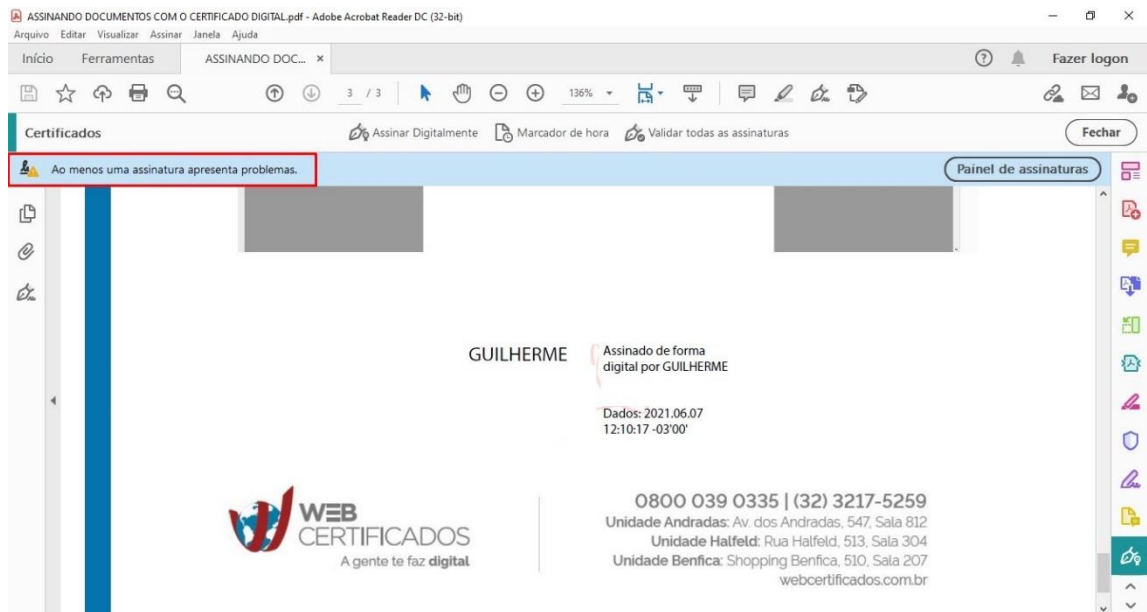


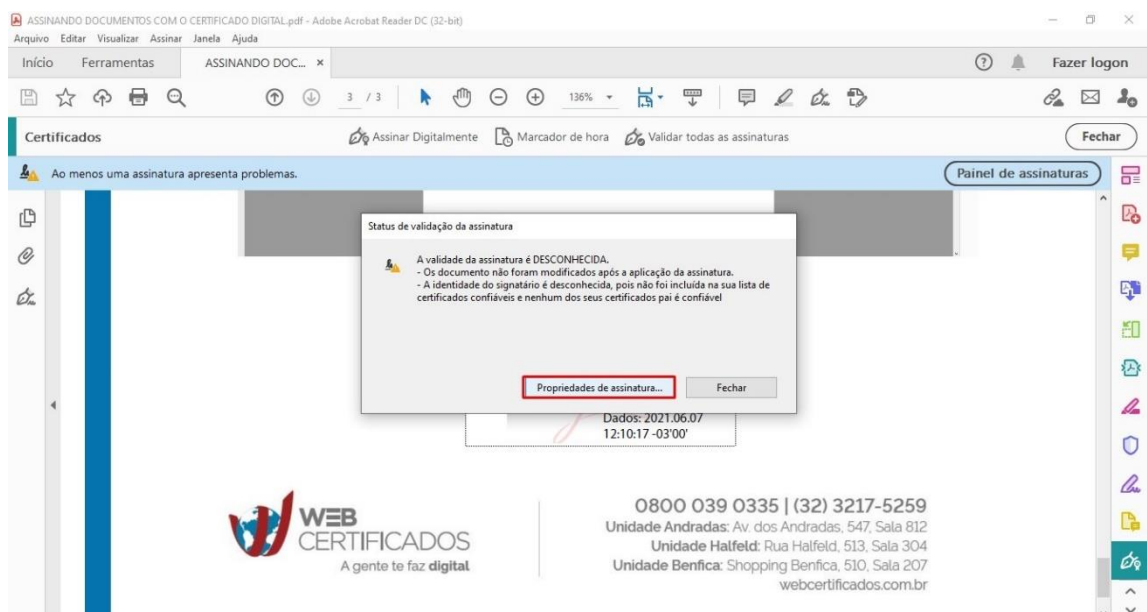
ADICIONANDO O CERTIFICADO COMO CONFIÁVEL – ADOBE READER

Esse é um tutorial ensinando o passo a passo de como adicionar o certificado como confiável no Adobe Acrobat Reader.

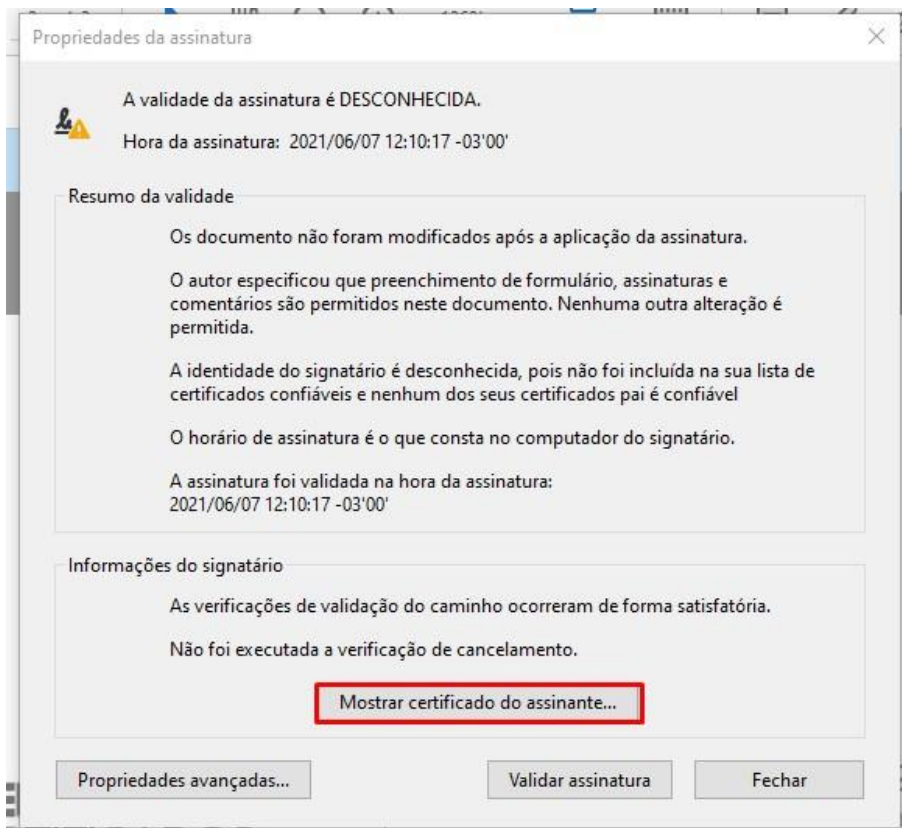
- Após realizar a assinatura do documento, é comum que o Adobe não reconheça o certificado como confiável e é necessário fazer o processo manualmente. Vale reforçar que esse procedimento é feito apenas uma vez.
- Clique na assinatura.



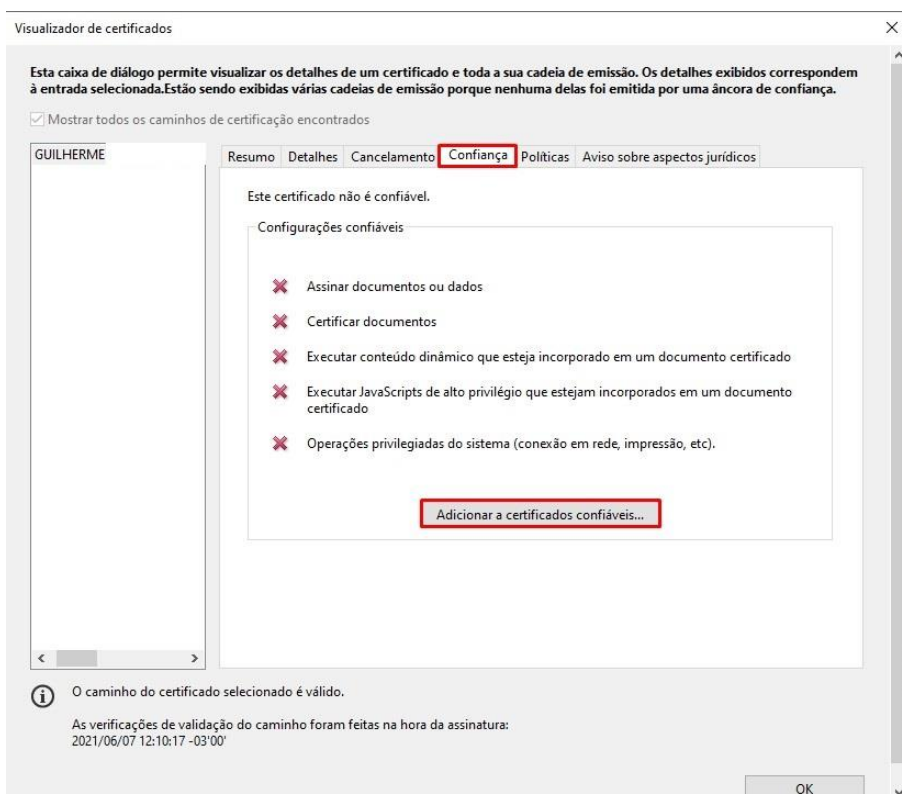
- Selecione “Propriedades de assinatura”.



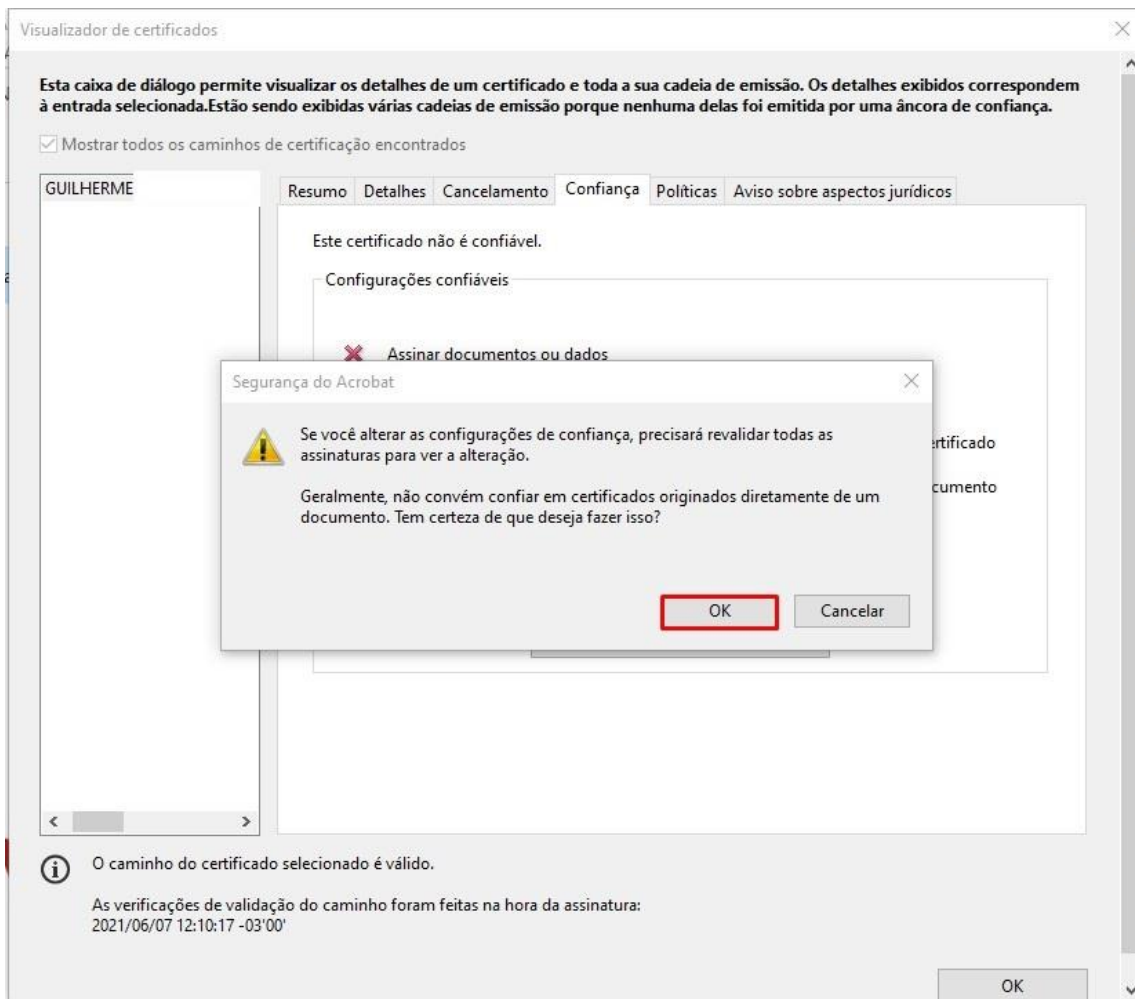
- Clique em **“Mostrar certificado do assinante...”**.



- Navegue até **“Confiança”** e clique em **“Adicionar a certificados confiáveis”**.



- Clique em “Ok”.



- Marque as opções igual demonstrado no print abaixo e clique em Ok.

Importar configurações de contatos

Detalhes do certificado

Assunto: GUILHERME

Emissor: AC LINK RFB v2

Uso: Assinatura digital, Não recusa, Chaves de criptografia

Vencimento:

Confiança

Um certificado usado para assinar um documento deve ser uma âncora confiável ou estar em cadeia para uma âncora confiável para que a validação da assinatura tenha êxito. A verificação de revogação não é realizada em uma âncora confiável ou acima dela.

Usar este certificado como uma raiz confiável

Se a validação da assinatura tiver êxito, confiar neste certificado para:

Dados ou documentos assinados

Documentos certificados

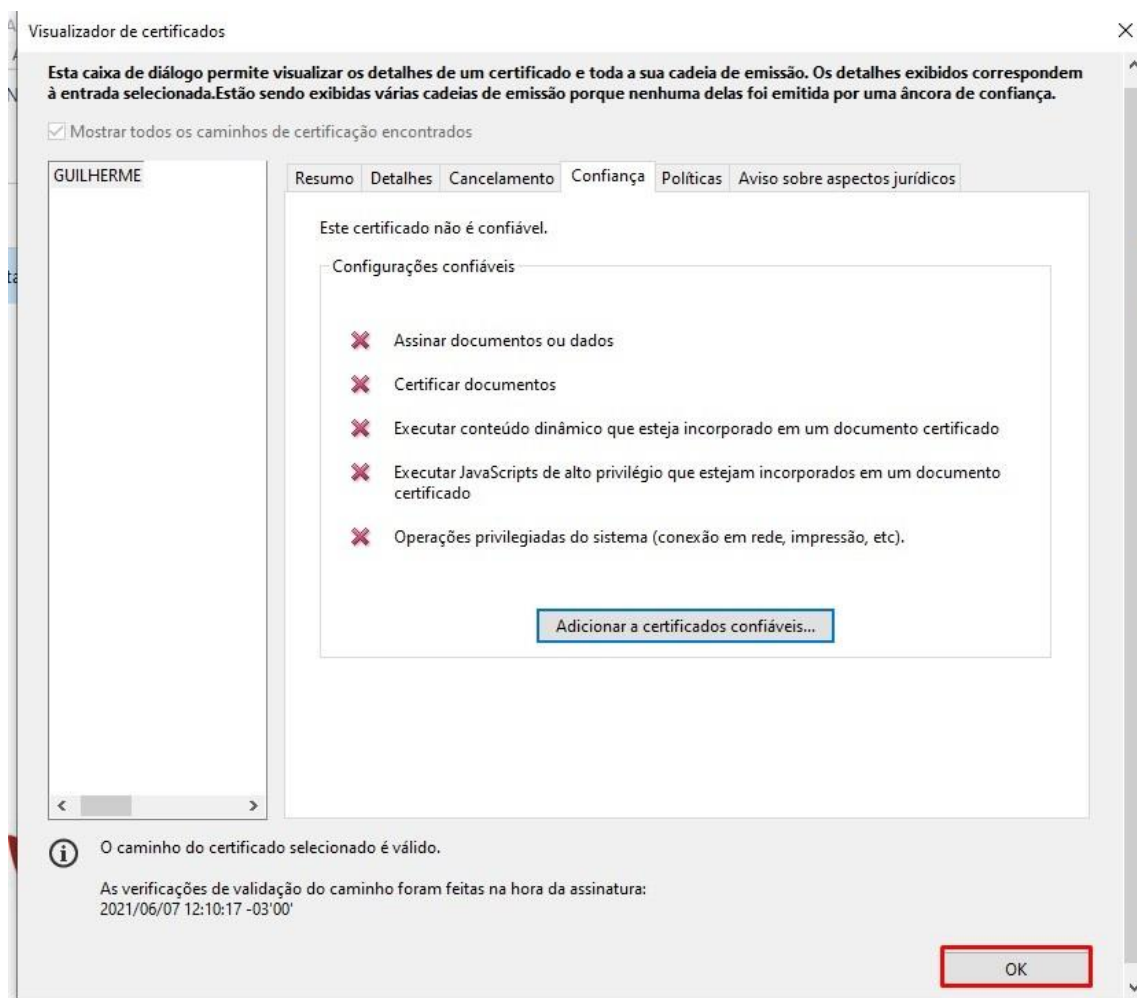
Conteúdo dinâmico

JavaScript incorporado de alto privilégio

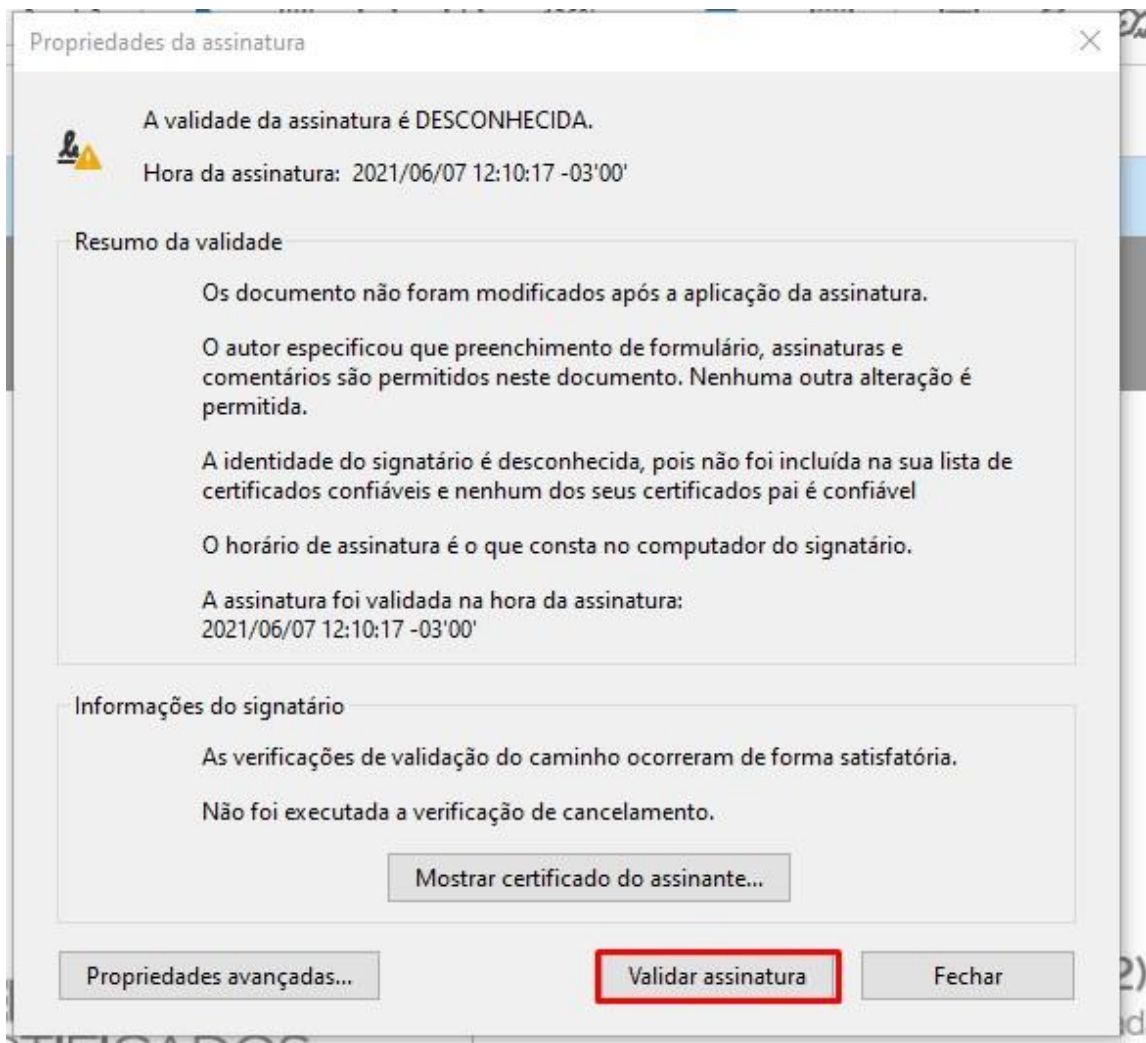
Operações privilegiadas do sistema (conexão em rede, impressão, etc).

Ajuda OK Cancelar

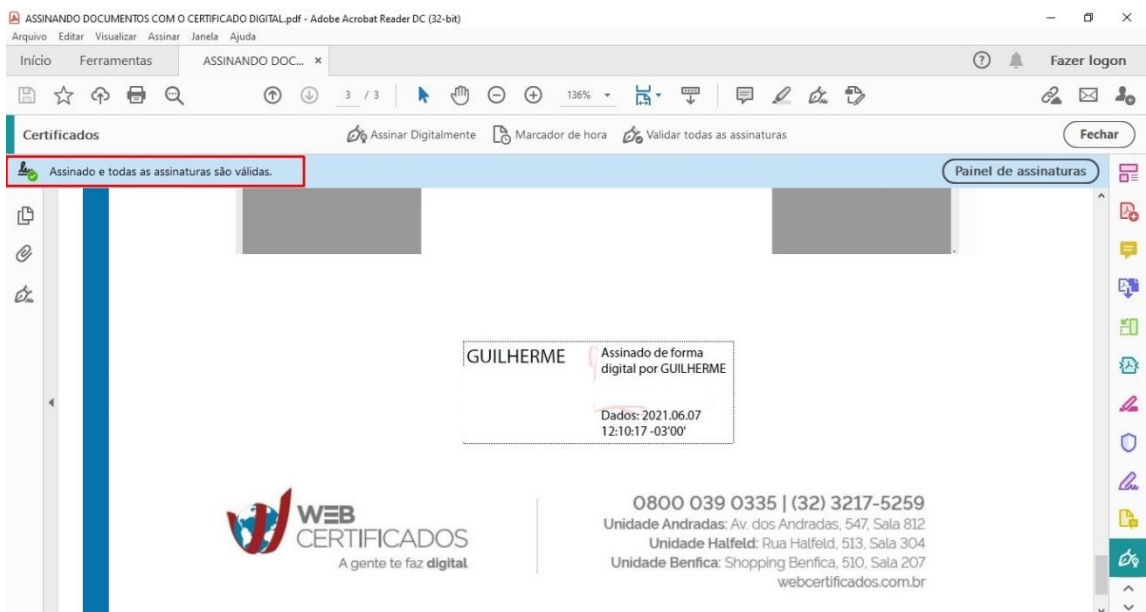
- Clique novamente em **Ok**.



- Selecione a opção “Validar assinatura”.



- Pronto, seu certificado já está confiável e válido.



SUORTE:

Caso ainda necessite de algum suporte em relação ao seu certificado digital, é possível abrir um chamado para a nossa equipe de T.I através dos seguintes canais:

Enviando um e-mail para **suporte@webcertificados.com.br**

Preenchendo o formulário disponível em nosso site através do link:

<https://webcertificados.com.br/suporte-remoto/>

Através do telefone: **(32) 3217-5259.**

Para realizarmos o suporte, é preciso que o programa de acesso remoto **AnyDesk** esteja instalado em seu computador, podendo ser baixado a partir do link:

<https://webcertificados.com.br/ferramentas-e-instalacao-do-certificado-digital/>

Uma vez que o chamado estiver aberto, o prazo máximo para entrarmos em contato é de 24h, e é importante que deixe um número de contato válido para que nossa equipe consiga contato.



0800 039 0335 | (32) 3217-5259
Unidade Andradás: Av. dos Andradás, 547, Sala 812
Unidade Halfeld: Rua Halfeld, 513, Sala 304
Unidade Benfica: Shopping Benfica, 510, Sala 207
webcertificados.com.br